



**DESARROLLO  
ECONÓMICO**  
1991 2014



**SNE**  
SERVICIO NACIONAL  
DE EMPLEO



**STPS**  
SECRETARÍA DEL  
TRABAJO Y PREVISIÓN  
SOCIAL



**CANACINTRA**  
ENSEÑANZA



**CANACO**  
SERVITUR  
ENERGÍA



**COPARMEX**  
EMPRESAS



**VACANTES BOLSA DE TRABAJO**

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
Tecnico de mejora continua	Agricola	Baja Pk Sa de Cv	Ingeniería Industrial o afin. Herramientas de mejora de procesos. Implementación de sistemas para la mejora continua (5 "s", Jidoka, Kaizen etc). - Realizar Mapeo VSM - Conocimientos en indicadores TIER - Sistemas de gestión de calidad. - Manejo de programas Autocad, SolidWorks - Implementación de Balanceo de Líneas - Diagramas y Caracterización de procesos - Capacidad de análisis. - Trabajo en equipo. - Planificación y organización. - Habilidades de comunicación oral y escrita.	Turno mixto Prestaciones de ley Estacionamiento gratuito Seguro de vida Servicio de comedor Fondo de ahorro	11-jun	<a href="mailto:reclutamiento@corppeaking.com.mx">reclutamiento@corppeaking.com.mx</a>
AUXILIAR CONTABLE		COMPRA Y VENTA DE PESCADOS Y MARISCOS AL POR MAYOR CERTIFICADA	Sexo Hombre Contador Publico Titulado 28 a 45 años Experiencia sector pesquero: No indispensable Buena presentacion Experiencia 1 año en: Bancos, caja chica, facturacion, cheques , archivo Manejo de sistema mozart (no indispensable) Atencion a proveedores	8:00 a 5: 30 pm de Lunes a Viernes  Prestaciones: Superiores a las que marca la ley Fondo de ahorro bono de puntualidad y asistencia Capacitacion y Desarrollo	11-jun	LAE GABRIELA FLORES 646-947-28-98
<b>MECÁNICO DIESEL</b>	EMPRESA DE TRANSPORTES EN MANEADERO		Sexo indistinto, 35 a 50 años. Escolaridad mínima: Preparatoria. Experiencia de 1 año en motores Diesel. Actividades a realizar: - Realizar inscripciones de mantenimiento en los motores Diesel. - Efectuar tareas de mantenimiento en los motores Diesel, reparando, ajustando o reemplazando componentes mecánicos que ofrezcan dificultades de funcionamiento. - Efectuar tareas de mantenimiento. Programas computacionales: Manejo de computadora y paquetería Office (Excel, Word).	Horario: 7:00 am a 3:00 pm  Prestaciones de ley.	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>COORDINADOR DE RH</b>	EMPRESA EN SAUZAL		Estudios: Universidad concluida, Administración, Contaduría o carrera afin. Experiencia: Mínima de 2 años en recursos humanos. Manejo de personal. Relaciones interpersonales. Manejo de conflictos. Altas y bajas de empleados. Conocimientos: Manejo de automóvil. Manejo de LFT. Ley del seguro social. Realización de nómina. Manejo de IDSE. Manejo de nómina DisPro. Competencias, habilidades o requerimientos especiales: Facilidad de palabra. Trabajo en equipo. Manejo y control del estrés. Organizado. Habilidad matemática. Liderazgo. Responsable de mantener una buena conducta con clientes y compañeros. Proactivo. Responsable. Disposición de tiempo para lograr las metas de su departamento.	Prestaciones: Descuentos y precios preferenciales Opción a contrato indefinido Programa de referidos Servicio de comedor con descuento Uniformes gratuito	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)

VACANTES BOLSA DE TRABAJO

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>AUXILIAR DE MECANICO DIESEL</b>	EMPRESA DE TRANSPORTES EN MANEADERO		<p>EXPERIENCIA DE 1 AÑO EN PUESTO SIMILAR                      PREPARATORIA CONCLUIDA                      REALIZAR INSPECCIONES DE MANTENIMIENTO EN LOS MOTORES DIÉSEL,                      EFECTUAR TAREAS DE MANTENIMIENTO DE MOTOR DIÉSEL REPARANDO, AJUSTANDO,                      REMPLAZANDO COMPONENTES MECÁNICOS                      MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE                      RANGO DE EDAD ENTRE 35 Y 50 AÑOS</p>	<p>PRESTACIONES DE LEY, VALES DE DESPENSA                      HORARIO DE 7AM A 3PM</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>                      ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>EJECUTIVO COMERCIAL MIXTO</b>	SECTOR VINICOLA		<p>· Escolaridad: Licenciatura Comercial, Turismo, Mercadotecnia, Sommelier o afín                      · Experiencia: 2 a 5 años en puesto similar con estabilidad laboral                      · Ingles conversacional                      · Conocimiento y gusto por la industria vitivinicola                      · Disponibilidad de horario y para viajar                      · Extrovertido                      · Facilidad de palabra                      · Manejo de clientes                      · Habilidad para prospectar y concretar                      · Implementación de estrategias de ventas en centros de consumo                      · Detección de oportunidades                      · Alta capacidad de análisis</p> <p>Habilidades:                      · Facilidad de palabra,                      · Buen negociador,                      · Excelente manejo de relaciones interpersonales,                      · Gusto por trabajo de campo (calle)                      · Capacidad para tomar decisiones,                      · Orientado a resultados,                      · Capacidad de trabajo bajo presión                      · Proactivo                      · Trabajo en equipo                      · Capacidad analítica y buen manejo de números.                      · Excelente presentación                      · Buen manejo de Excel</p> <p>Principales responsabilidades del puesto                      1. Sugerencia de pedido                      2. Generar solicitud de pedido                      3. Gestionar facturación por cliente                      4. Presentar línea de vinos                      5. Capacitaciones                      6. Catalogaciones                      7. Seguimiento y resultados de KPI                      8. Atención a Vendedores de Piso y sommeliers                      9. Capacitación y degustaciones nuevas añadas                      10. Descargar reportes de ventas e inventarios.                      11. Verificar status de pedidos                      12. Etiquetados especiales</p>	<p>Sueldo competitivo                      · Prestaciones superiores a las de la ley                      · Seguro de Vida                      · Fondo de Ahorro                      · Vales de Despensa                      Tipo de puesto: Tiempo completo, Por periodo de prueba</p> <p>Horario:                      Lunes a viernes                      Turno de 10 horas</p> <p>Prestaciones:                      Descuentos y precios preferenciales                      Opción a contrato indefinido                      Seguro de vida                      Teléfono de la empresa                      Vales de despensa</p> <p>Tipos de compensaciones:                      Bono trimestral</p> <p>Lugar de trabajo: Empleo presencial</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>                      ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>COORDINADOR DE OPERACIONES</b>	EMPRESA DE TRANSPORTES EN MANEADERO		<p>SEXO MASCULINO                      ING. MECÁNICO, AUTOMOTRIZ, INDUSTRIAL O AFIN                      EXPERIENCIA DE 2 AÑOS EN PUESTO SIMILAR                      RANGO DE EDAD 35 A 50 AÑOS                      MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE                      ACTIVIDADES: SUPERVISAR Y GESTIONAR UN EQUIPO DE TÉCNICOS O MECÁNICOS,                      PROPORCIONANDO ORIENTACIÓN, APOYO Y FORMACIÓN SEGUN SEA NECESARIO,                      ASIGNAR TAREAS A LOS TÉCNICOS Y GARANTIZAR QUE EL TRABAJO SE REALIZA                      DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS NORMAS DE CALIDAD.</p>	<p>PRESTACIONES DE LEY                      SUELDO SEMANAL                      BONO DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA                      VALES DE DESPENSA                      REPARTO DE UTILIDADES</p> <p>HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 7AM A 5PM</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>                      ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>



**DESARROLLO  
ECONÓMICO**



**STPS**  
SECRETARÍA DEL  
TRABAJO Y PREVISIÓN  
SOCIAL



**VACANTES BOLSA DE TRABAJO**

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>SOLDADOR GENERAL</b>	EMPRESA DE TRANSPORTES EN MANEADERO		SOLDAR Y CORTAR PIEZAS METÁLICAS JUNTAS CON ARCO ELÉCTRICO.  UNIR PIEZAS METÁLICAS MEDIANTE SOLDADURA MANUAL. HACER SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE AJUSTE, QUEMADO Y SOLDADURA PARA EVITAR EL SOBRECALENTAMIENTO DE LAS PIEZAS O DEFORMACIÓN, CONTRACCIÓN, DISTORSIÓN O EXPANSIÓN DEL MATERIAL.  MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE	PRESTACIONES DE LEY  SUELDO SEMANAL BONO DE PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA VALES DE DESPENSA REPARTO DE UTILIDADES	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>AUXILIAR DE CARPINTERO</b>	EMPLEO PARA EMPRESA DEL SECTOR PORTUARIO PARA TRABAJO CON BARCOS		CONOCIMIENTO DEL ÁREA	LUNES A VIERNES 8AM A 5PM  SÁBADO DE 8 AM A 2PM PRESTACIONES DE LEY BONOS DE DESPENSA BONOS EN EFECTIVO FONDO DE AHORRO SERVICIO MÉDICO	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	EMPLEO PARA EMPRESA DEL SECTOR PORTUARIO PARA TRABAJO CON BARCOS		MANEJO DE HERRAMIENTA REALIZAR REPARACIONES GENERALES	LUNES A VIERNES 8AM A 5PM SÁBADO DE 8 AM A 2 PM PRESTACIONES DE LEY BONOS DE DESPENSA BONOS EN EFECTIVO FONDO DE AHORRO SERVICIO MÉDICO	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>CONTADOR JR</b>	SECTOR MADEDERO EN SAUZAL		Edad: 25 a 35 años Licenciatura en contabilidad Titulado Experiencia. Cierre de mes Amortizaciones Depreciaciones Análisis de Balanza Conciliaciones bancarias Excel Intermedio Manejo de equipos de trabajo	Horario Lunes a Viernes 8 a 5 pm Sábado 8 a 3 pm	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>AUXILIAR CONTABLE 2</b>			LIC. CONTADURÍA SEXO INDISTINTO 29-46 AÑOS	PRESTACIONES DE LEY	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>AUXILIAR DE RENTAS</b>			SEXO FEMENINO TIEMPO DE RADICAR EN LA CIUDAD 10 AÑOS DE PREFERENCIA LIC. EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS LICENCIA DE MANEJAR "A" VIGENTE  ACTIVIDADES A REALIZAR: - LLENADO DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO. - ATENCIÓN A ARRENDATARIOS. - ESTAR AL PENDIENTE DE CARTERA DE CUENTES. - NOTIFICAR A CLIENTES ATRASADOS. - ESTAR AL PENDIENTE DEL MANTENIMIENTO DE LOCALES Y DEPARTAMENTOS. - TODO LO RELACIONADO A ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES.		07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO  <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a>  ASUNTO: (Nombre de la vacante)



**DESARROLLO  
ECONÓMICO**



**STPS**  
SECRETARÍA DEL  
TRABAJO Y PREVISIÓN  
SOCIAL



**VACANTES BOLSA DE TRABAJO**

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>Auxiliar de Almacén</b>	SECTOR COMERCIAL DE PESCA		<p>Preparatoria Terminada como Mínimo. CETMAR, CBTIS, CECATI, etc. o Universidad Carrera Truncar Mínima de dos años en almacén de Ferreterías o Refaccionarias.</p> <p>Masculino 30-40 Años Licencia Chofer C y Teléfono móvil</p> <p>Saber conducir Vehículos Standard y Montacargas ( No es regla ), Trabajar Bajo Presión, Habilidad y Precisión para el conteo de mercancías, ( Manejamos productos de pesca, buceo, campamento, etc. desde productos muy pequeños hasta bultos grandes en ocasiones de 300 a 500 kg ), Manejo de Paquetería Office ( Excel, Word, Outlook )</p> <p>CONOCIMIENTOS Códigos de Barras y Etiquetado, Toma de Inventarios, Manejo de Ubicaciones físico y en sistema, Manejo de Sistema de Inventarios, Primeras entradas; primeras salidas,</p> <p>COMPETENCIAS Facilidad de Aprendizaje, Proactivo, Organizado, Conteo Eficaz, Trabajo bajo Presión, Trabajo en Equipo, Buena Comunicación, Habilidad para Escuchar, Trato Amable, Creativo e Innovador, Estratégico, Liderazgo.</p> <p>OBJETIVO Surtir pedidos de Clientes y Sucursales Verificar los productos de entradas por compra de proveedores y sucursales, con el objetivo de reportar cualquier discrepancia Tener orden y buen surtido a la mano para surtimiento Identificar correctamente los productos Surtir eficientemente los pedidos de clientes y Sucursales Mantener los Inventarios Saneados Aligerar y apoyar el trabajo pesado de los compañeros Conservar el orden y la buena apariencia Auxiliar en estas actividades siempre que sea necesario Apoyar en cualquier otra actividad que se requiera en almacén Aprender más sobre los productos y actividades de almacén así como recibir información para su Crecimiento Profesional Actuar conforme a la Misión y Visión Empresarial y los valores de empresa como La Honradez, La Responsabilidad, La Actitud de Servicio entre otros y, sobre todo La Cultura Empresarial: "El Cliente es Primero, Actúa como Líder"</p> <p>FUNCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega y Reparto de Mercancías locales y foráneas</li> <li>Recepción de Mercancías</li> <li>Reacomodo de Mercancías y Relleno de Estantes</li> <li>Etiquetado de Mercancías</li> <li>Surtimiento de Mercancías</li> <li>Auxiliar en los Inventarios Cíclicos.</li> <li>Carga y Descarga de Productos</li> <li>Limpieza Interna y Externa de Almacenes y Vehículos</li> <li>Cortes y Marcaje de Cables y Cabos</li> <li>Trabajos Generales de Almacén</li> <li>Participación en las capacitaciones de Almacén y Programas de Desarrollo de la Empresa</li> <li>Representación efectiva de los valores de la empresa</li> </ul>	8:15 AM A 5:00 PM De Lunes a Viernes. Sábado de 9:00 AM A 1:30 P.M	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO</b>	SECTOR AGROINDUSTRIA EN MANEADERO		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia laboral mínima de cinco años en puesto similar.</li> <li>- Experiencia laboral en Planeación Estratégica</li> <li>- Establecimiento y revisión de objetivos generales y específicos de áreas de trabajo</li> <li>- Elaboración, seguimiento y actualización de la planeación estratégica</li> <li>- Elaboración de propuestas de mejora en los procesos administrativos</li> <li>- Responsable de los presupuestos de la organización</li> <li>- Establecimiento de controles para la mejora y / o corrección de inconsistencias y/o áreas de oportunidad</li> <li>- Lograr la efectividad y productividad a través de procedimientos establecidos, optimizando los tiempos y el correcto aprovechamiento de los recursos humanos, económicos y materiales</li> <li>- Expresarse claramente de forma verbal y escrita.</li> <li>- Honestidad</li> <li>- Confidencialidad en la información</li> <li>- Código de ética</li> <li>- Manejo de paquetería OFFICE</li> <li>- Cálculos numéricos.</li> </ul> <p>Idioma: Inglés (Deseable)</p>	Prestaciones de Ley, Comedor Subsidiado, Fondo de Ahorro	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>



VACANTES BOLSA DE TRABAJO

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>Auxiliar de mostrador</b>	SECTOR COMERCIAL DE PESCA		<p>Masculino 30-40 Años Mínima de dos años en mostrador de Ferreterías o Refaccionarias. Preparatoria Terminada como Mínimo. CETMAR, CBTIS, CECATI, etc. o Universidad Carrera Trunca Trabajar Bajo Presión, Habilidad atención a clientes, ofrecemos productos de pesca, buceo, campamento, etc. desde productos muy pequeños hasta productos grandes, manejo de Paquetería Office ( Excel, Word, Outlook ) Conocimientos Códigos de Barras y Etiquetado, Toma de Inventarios, Manejo de Ubicaciones físico y en sistema, Manejo de Sistema de Inventarios, Primeras entradas; primeras salidas, objetivo Ofrecer calidad en la atención a todo cliente o prospecto Dar el servicio no presencial vía telefónica y correo electrónico Ofrecer a nuestros clientes variedad de productos Tener orden y buen surtido a la mano para surtimiento Identificar correctamente los productos Surtir eficientemente los pedidos de clientes y Sucursales Mantener los Inventarios Saneados Apoyar en cualquier otra actividad que se requiera en mostrador Mantener la presencia de la empresa en los torneos de pesca locales y/o foraneos Aprender más sobre los productos y actividades de mostrador así como recibir información para su Crecimiento Profesional Actuar conforme a la Misión y Visión Empresarial y los valores de empresa como La Honradez, La Responsabilidad, La Actitud de Servicio entre otros y, sobre todo La Cultura Empresarial: "El Cliente es Primero, Actúa como Líder"</p> <p>función Atención a clientes dentro de la tienda • Atención en llamadas telefónicas y correo • Acomodo de materiales • Reacomodo de Mercancías y Relleno de Estantes • Reacomodo de Mercancías y Relleno de Estantes • Etiquetado de Mercancías • Surtimiento de Mercancías • Auxiliar en los Inventarios Cíclicos • Trabajos Generales de mostrador • Apoyo en viajes de torneos • Participación en las capacitaciones de mostrador y Programas de Desarrollo de la Empresa • Representación efectiva de los valores de la empresa</p>	<p>8:15 AM A 5:00 PM De Lunes a Viernes. Sábado de 9:00 AM A 1:30 P.M</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintrains.org">bolsadetrabajo@canacintrains.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>CONTADOR Z</b>			<p>25 - 50 años Título y/o cédula profesional (Contador o similar). Inglés básico (deseable). Habilidad de comunicación Capacidad para trabajar en equipo y en armonía. Experiencia mínima de 3 años. Manejo de sistemas contables. Conocimientos en paquetería Microsoft. Licenciatura en contabilidad o afín Mantener actualizado el registro de las operaciones contables en el sistema CONTPAQI a través de un Realizar las conciliaciones de contribuciones de seguridad social contra nóminas y contabilidad, entre Determinación y presentación de los pagos provisionales y declaraciones informativas mensuales. Revisar los Estados Financieros al cierre de cada mes y presentar las variaciones de mayor relevancia p Determinación y presentación de los pagos mensuales y declaraciones anuales. Atender requerimiento Apoyar y entregar lo requerido a los asesores externos. Mejora de procesos. Realizar las conciliaciones de ingresos, cobranza y bancarias, depuración de saldos, revisión de depreciaciones y amortizaciones, revisión de vencimientos de cuentas por pagar, valuaciones de cuentas en moneda extranjera, entre otras actividades. Apoyo en las actividades referentes a contabilidad.</p>	<p>Horario lunes a viernes de 8:00am a 6:00pm Sábados y domingos descanso</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintrains.org">bolsadetrabajo@canacintrains.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>TÉCNICO EN SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO HÚMEDO</b>	SECTOR PESQUERO EN SAUZAL		<p>Hombre 25 - 40 años Asegurar las condiciones de purificación y filtración de los sistemas de agua de la planta. Verificación de parámetros Físico-químico del agua Programa de limpieza de pilas Conocimiento en sistemas de recirculación de agua Mantenimiento de bombas Reparación de tuberías PVC Medición de parámetros Disponibilidad inmediata</p>	Horario variable conforme a la ley	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintrains.org">bolsadetrabajo@canacintrains.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>



VACANTES BOLSA DE TRABAJO

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>AUXILIAR DE COMPRAS DE REFACCIONES AUTOMOTRICES</b>	EMPRESA DE TRANSPORTES EN MANEADERO		<p>30 Años en adelante</p> <p>1 año o mas de experiencia en puesto similar.</p> <p>Actividades a Realizar: Solicitar cotizaciones en base a la requisición de materiales por parte de Almacén</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Generar Órdenes de Compra una vez negociado con proveedores los materiales con la mejor calidad.</li> <li>- Asegurar la calidad de los productos a los mejores precios.</li> <li>- Dar seguimiento a compras y llegada de materiales para proyectos de producción y administración.</li> <li>- Inspeccionar la llegada de material para que las partes cumplan con la calidad debida.</li> <li>- Mantener comunicación constante con los proveedores para asegurar que la mercancía ingrese oportunamente al almacén.</li> <li>- Garantizar el abastecimiento oportuno de materiales asegurando el cumplimiento de tiempos de entrega.</li> <li>- Digitalizar y organizar documentación relacionada a cada compra generando expediente.</li> <li>- Manejar y controlar la documentación administrativa relacionada a créditos para compras.</li> <li>- Recoger el material o ir por las respectivas compras en caso de ser necesario.</li> </ul> <p>Manejo de Office</p>	<p>Lun a Vie 8am a 4pm</p> <p>Sab 8am a 1pm</p> <p>Prestaciones de ley</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>AUXILIAR CONTABLE 3</b>	DESPACHO CONTABLE		<p>Estudios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Estudiante de los últimos semestres de la carrera de Licenciado en Contaduría/ Contador Público</li> <li>-Egresado de la carrera de Licenciado en Contaduría/ Contador Publico</li> </ul> <p>Conocimientos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manejo de paquetería CONTPAQ.</li> <li>2.Registro y contabilización de las operaciones de la empresas en pólizas de Ingresos, Egresos y Diario.</li> <li>3.Conciliaciones bancarias</li> <li>4.Manejo de paquetería Office</li> </ol>	<p>Lunes a Viernes de 8:00 AM a 4:00 PM</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>AUXILIAR CUENTAS POR PAGAR</b>	SECTOR VINICOLA		<p>22 a 35 años</p> <p>Pasante o recién egresado, Lic. en contabilidad o afín</p> <p>Registros contables (diario y egreso), conciliaciones bancarias, conocimiento y revisión de CFDI'S, analí</p> <p>conocimiento de diferentes tasas de impuestos (IVA, IEPS), deseable.</p> <p>Elaborar polizas de diario (provisió de compras) y egreso, conciliación de egresos e impuestos pagados contra registros contables, revisión de facturas y control de complementos de pago.</p> <p>Manejo de Contpaqi (contabilidad, Office, computadora e impresora</p>	<p>Lunes a Viernes 8am a 4pm</p> <p>Prestaciones de ley</p> <p>Vales de despensa</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>CHOFER EJECUTIVO</b>			<p>Escolaridad: Bachillerato terminado</p> <p>Masculino</p> <p>Experiencia: En manejo defensivo y en asistencia en actividades personales.</p> <p>Habilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilidad y Productividad</li> <li>• Compromiso</li> <li>• Franqueza y confiabilidad</li> <li>• Orientación al cliente interno y externo</li> </ul> <p>Otros requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Licencia chofer "C"</li> <li>• disponibilidad de viajar,</li> <li>• disponibilidad de horario</li> <li>• visa láser indispensable</li> <li>• Actitud positiva, entusiasta y dinámica</li> </ul> <p>Conducir un automóvil para trasladar a ejecutivos de la Empresa a distintos destinos, realiza la limpieza y mantenimiento preventivo del vehículo. Así como realizar labores personales para el ejecutivo y su familia.</p>	<p>Prestaciones mayores a las de ley.</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>AUXILIAR DE ASEO (PARA LIMPIEZA DE OFICINAS)</b>	EMPLEO PARA EMPRESA DEL SECTOR PORTUARIO PARA TRABAJO CON BARCOS		<p>DETALISTA EN ORDEN Y LIMPIEZA</p> <p>PERSONA SERIA DE CARACTER</p> <p>EXPERIENCIA EN PUESTO SIMILAR</p>	<p>LUNES A VIERNES DE 7AM A 4PM</p> <p>SABADO DE 7AM A 1PM</p> <p>PRESTACIONES DE LEY</p> <p>BONOS DE DESPENSA, EN EFECTIVO, DE AHORRO, SERVICIO MÉDICO</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintruens.org">bolsadetrabajo@canacintruens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>



**VACANTES BOLSA DE TRABAJO**

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y ATENCIÓN AL CLIENTE</b>	COMERCIO		CARRERA TÉCNICA, ESTUDIANTE O UNIVERSITARIO O CARRERA TRUNCA ENTRE 20 Y 40 AÑOS MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE ACTIVIDADES: REDACCIÓN DE CORREOS, COTIZACIONES, REPORTES, CONTROL DE INVENTARIOS, ORGANIZACIÓN DE MERCANCÍA Y PEDIDOS, ATENCIÓN AL CLIENTE, MANEJO DE SISTEMA DE VENTAS DE MOSTRADOR, ELABORACIÓN DE FACTURAS Y FACTURACIÓN DE NOTAS, PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES MANEJO DE TERMINAL DE TARJETAS.	LUNES A VIERNES 9:00AM A 3PM SABADOS NO PRESTACIONES DE LEY	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacindraens.org">bolsadetrabajo@canacindraens.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>OPERADOR DE COSTURA</b>	SECTOR MAQUILADOR		SECUNDARIA CONCLUIDA EDAD ENTRE 25 Y 50 PERSONAL CON EXPERIENCIA EN MAQUINARIA OVER Y COVER PARA LAS SIGUIENTES OPERACIONES: CERRADO DE COSTADO, CUELLO, PEGADO DE MANGA, HOMBRO Y BASTILLA DE RUEDO.	HORARIO DE LUNES A VIERNES DE 7AM A 5PM SE OFRECE: UTILIDADES, AGUINALDO, SEGURO SOCIAL, INFONAVIT, FONACOT, CAJA DE AHORRO, TRANSPORTE	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacindraens.org">bolsadetrabajo@canacindraens.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>AUXILIAR DE CALIDAD</b>	SECTOR PESQUERO EN SAUZAL		TECNICO EN ALIMENTOS O AQUACULTURA MAYOR DE EDAD CONOCIMIENTOS DE BUENAS PRACTICAS Y HACCP ACTIVIDADES: RECEPCIÓN DE MATERIAS PRIMAS, DURANTE EL PROCESO Y EMBARQUES MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE E IMPRESORA	PRESTACIONES DE LEY HORARIO LUNES A SABADO	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacindraens.org">bolsadetrabajo@canacindraens.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>AUX CONTABLE</b>	SECTOR PESQUERO EN SAUZAL		HOMBRE 22-35 AÑOS LIC EN CONTABILIDAD REGISTROS CONTABLES, COBRANZA A PROVEEDORES, PAGOS A TRABAJADORES, FACTURACIÓN AUX DE CONTADOR GRAL.	PRESTACIONES DE LEY 8AM A 5:30PM	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacindraens.org">bolsadetrabajo@canacindraens.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>CONTRALOR</b>	AGROINDUSTRIA EN EJIDO URUAPAN		TITULADO MAYOR DE 25 AÑOS MANEJO DE EXCEL, BIND, CONTPAQ ACTIVIDADES: DESARROLLAR LA ESTRUCTURA, PERSONAL Y PROCEDIMIENTOS DEL DEPTO. MANEJAR REUNIÓN FINANCIERA SEMANAL, ASEGURAR LA EJECUCIÓN DE FUNCIONES CONTABLES, SUPERVISIÓN DEL PERSONAL DEL DEPTO., DESARROLLAR E INTERPRETAR REPORTES FINANCIEROS MANTENER Y FORZAR POLITICAS, PROCEDIMIENTOS Y CONTROLES INTERNOS INGLÉS INTERMEDIO EXPERIENCIA EN MANEJO DE PERSONAL, FINANZAS Y CONTABILIDAD, INVENTARIO Y COSTOS, PRODUCCIÓN, PRESUPUESTOS Y FLUJO EFECTIVO, SOFTWARE CONTABLE, ANALISIS, SOLUCIONES CREATIVAS Y PENSAR ESTRATEGICO	HORARIO LUNES A VIERNES 7 AM a 4:36 PM	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacindraens.org">bolsadetrabajo@canacindraens.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)
<b>LIDER HACCP</b>	SECTOR PESQUERO EN SAUZAL		BIOLOGO, ING ALIMENTOS O AFIN. (TITULADO) CON CERTIFICADO VIGENTE INTERNACIONAL HACCP. LIDER EXPERIENCIA COMO LIDER HACCP. ENTRE 25 Y 40 AÑOS ACTIVIDADES: TRAMITES EN COFEPRIS, ATENCIÓN A VERIFICACIONES SUPERVISIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS DE HIGIENE POES, CAPACITAR AL PERSONAL EN BUENAS PRACTICAS.	PRESTACIONES DE LEY HORARIO LUNES A VIERNES 7AM A 4:40 PM SABADO 7AM A 12PM	07-jun	ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO <a href="mailto:bolsadetrabajo@canacindraens.org">bolsadetrabajo@canacindraens.org</a> ASUNTO: (Nombre de la vacante)

VACANTES BOLSA DE TRABAJO

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
<b>TÉCNICO EN MEJORA CONTINUA</b>	AGROINDUSTRIA EN MANEADERO		<p>ING. INDUSTRIAL O AFIN</p> <p>Implementación de sistemas para la mejora continua (5 "s",jidoka,kaizen, etc.)</p> <p>Realizar mapeo VSM</p> <p>Conocimientos en indicadores TIER</p> <p>Sistemas de gestión de calidad</p> <p>Manejo de programas Autocad, solidworks</p> <p>Implementación de balanceo de líneas</p> <p>Diagramas y caracterización de procesos</p> <p>Capacidad de análisis</p> <p>Trabajo en equipo</p> <p>Planificación y organización</p> <p>Habilidades de comunicación oral y escrita.</p>	<p>PRESTACIONES DE LEY</p> <p>COMEDOR SUBSIDIADO</p> <p>FONDO DE AHORRO</p> <p>SEGURO DE VIDA</p> <p>VALES DE DESPENSA</p> <p>HORARIO MIXTO</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO</p> <p><a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>OPERADOR (CHOFER)</b>			<p>MAYOR DE EDAD</p> <p>PRIMARIA CONCLUIDA</p> <p>EXPERIENCIA COMPROBABLE COMO CHOFER OPERADOR EN TRANSMISIONES DE 15 A 18 VELOCIDADES</p> <p>ACTIVIDAD: TRABAJO DE RUTA EN RECOLECCIÓN DE RESIDUOS EN DIFERENTES PUNTOS DE LA CIUDAD.</p>	<p>HORARIO ROTATIVO</p> <p>FONDO DE AHORRO, CAJA DE AHORRO, SEGURO DE VIDA</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO</p> <p><a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>GERENTE DE NÓMINA</b>	AGROINDUSTRIA EN MANEADERO		<p>LIC EN CONTABILIDAD O AFIN</p> <p>RESPONSABLE DEL CÁLCULO Y EJECUCIÓN DE PAGO DE NÓMINAS</p> <p>GESTIÓN DE MOVIMIENTOS DE IMSS, IDES, SUA</p> <p>RESPONSABLE DE TRÁMITES DE IMSS, RCV, INFONAVIT, FONACOT</p> <p>GESTIONA EL CORRECTO CÁLCULO Y EJECUCIÓN DE FINIQUITOS</p> <p>CONTROL DE DISPERSIÓN DE NÓMINAS PARA CORRECTA DISTRIBUCIÓN</p> <p>RESPONSABLE DE PRESENTACIÓN DE PRIMA DE RIESGO ANUAL</p> <p>RESPONSABLE DE CÁLCULO CORRECTO DE NÓMINAS EXTRAORDINARIAS COMO PTU Y AGUINALDO</p> <p>RESPONSABLE DEL PROCESO DE PAGO DE FONDO DE AHORRO</p> <p>REALIZA CONCILIACIONES MENSUALES ENTRE NÓMINAS Y CONTABILIDAD</p> <p>IMPLEMENTACIÓN DE MÉTODOS Y ESTRATEGIAS PARA REDUCCIÓN DE TIEMPOS DE PROCESAMIENTO DE NÓMINA</p> <p>IDENTIFICAR Y APLICAR MÉTODOS PARA REDUCIR COSTOS OPERATIVOS DEL DEPARTAMENTO</p> <p>ACTIVIDADES: GESTIONA EL PROCESO DE LAS NÓMINAS DEL CORPORATIVO, ASI COMO EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PATRONALES ANTE LAS AUTORIDADES GUBERNAMENTALES, ENTIDADES BANCARIAS EN LOS PROCESOS CORRESPONDIENTES A LAS NÓMINAS, EN CUANTO A SUELDOS Y PRESTACIONES</p> <p>MANEJO DE PAQUETERIA OFFICE, IDSE , SUA , CONTPAQ</p>	<p>PRESTACIONES DE LEY, COMEDOR SUBSIDIADO, FONDO DE AHORRO, SEGURO DE VIDA, VALES DE DESPENSA</p>	07-jun	<p>ENVÍA TU CV O SOLICITUD DE EMPLEO</p> <p><a href="mailto:bolsadetrabajo@canacintraens.org">bolsadetrabajo@canacintraens.org</a></p> <p>ASUNTO: (Nombre de la vacante)</p>
<b>AUXILIAR CONTABLE</b>	COMPRA Y VENTA DE PESCADOS Y MARISCOS AL POR MAYOR CERTIFICADA	Sexo indistinto Contador Publico Titulado 28 a 45 años Buena presentacion de preferencia de sexo masculino Experiencia. Contabilidad, Fiscal, Imss y Laboral	<p>8:00 a 5: 30 pm de Lunes a Viernes</p> <p>Prestaciones: Superiores a las que marca la ley Fondo de ahorro</p> <p>bono de puntualidad y asistencia Capacitacion y Desarrollo</p>		31-may	<p>LAE GABRIELA FLORES 646-947-28-98</p>





VACANTES BOLSA DE TRABAJO

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
Fuerza Estatal de Seguridad y Custodia Penitenciaria	Seguridad	Gubernamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ser ciudadano mexicano por nacimiento en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles, sin tener otra nacionalidad</li> <li>•Tener de 19 a 45 años de edad (la edad máxima es al momento de ser contratado)</li> <li>•Estatura mínima de 1.60 mts. en hombres y 1.55 mts. en mujeres</li> <li>•Certificado de Secundaria</li> <li>•Cartilla militar liberada (baja voluntaria y certificado de servicio para exmilitares, baja e historial para exmarinos)</li> <li>•Licencia de conducir vigente</li> <li>•Residencia mínima en el Estado de los últimos 02 años continuos</li> <li>•Ser de notoria buena conducta, no haber sido condenado por sentencia irrevocable por delito doloso, ni estar sujeto a proceso penal;</li> <li>•No tener antecedentes penales por delito doloso en el país, o por aquellos que se consideren como tales en el extranjero, no estar sujeto a proceso penal por delito doloso;</li> <li>•No estar sujeto a investigación o averiguación previa,</li> <li>•Abstenerse de consumir sustancias psicotrópicas, estupefacientes, u otras que produzcan efectos similares;</li> <li>•No padecer alcoholismo;</li> <li>•Gozar de buena salud física y mental.</li> <li>•No contar con tatuajes antisociales.</li> </ul>	Laboran 24hrs y descansan 48hrs, prestaciones de Ley.	28-may-24	<a href="mailto:6461760019 / 6461760311 / reclutamiento.ensenada@seguridadbc.gob.mx">6461760019 / 6461760311 / reclutamiento.ensenada@seguridadbc.gob.mx</a>
Fuerza Estatal de Seguridad Ciudadana	Seguridad	Gubernamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ser ciudadano mexicano por nacimiento en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles, sin tener otra nacionalidad</li> <li>•Tener de 19 a 35 años de edad (la edad máxima es al momento de ser contratado)</li> <li>•Estatura mínima de 1.60 mts. en hombres y 1.55 mts. en mujeres</li> <li>•Certificado de Preparatoria</li> <li>•Cartilla militar liberada (baja voluntaria y certificado de servicio para exmilitares, baja e historial para exmarinos)</li> <li>•Licencia de conducir vigente de chofer C</li> <li>•Residencia mínima en el Estado de los últimos 02 años continuos</li> <li>•Ser de notoria buena conducta, no haber sido condenado por sentencia irrevocable por delito doloso, ni estar sujeto a proceso penal;</li> <li>•No tener antecedentes penales por delito doloso en el país, o por aquellos que se consideren como tales en el extranjero, no estar sujeto a proceso penal por delito doloso;</li> <li>•No estar sujeto a investigación o averiguación previa,</li> <li>•Abstenerse de consumir sustancias psicotrópicas, estupefacientes, u otras que produzcan efectos similares;</li> <li>•No padecer alcoholismo;</li> <li>•Gozar de buena salud física y mental.</li> <li>•No contar con tatuajes antisociales.</li> </ul>	Horario variado dependiendo el área donde esté laborando, prestaciones de Ley.	28-may-24	<a href="mailto:6461760019 / 6461760311 / reclutamiento.ensenada@seguridadbc.gob.mx">6461760019 / 6461760311 / reclutamiento.ensenada@seguridadbc.gob.mx</a>
Policia Municipal Preventiva	Seguridad	Gubernamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ser ciudadano mexicano por nacimiento en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles, sin tener otra nacionalidad</li> <li>•Tener de 19 a 35 años de edad (la edad máxima es al momento de ser contratado)</li> <li>•Estatura mínima de 1.60 mts. en hombres y 1.55 mts. en mujeres</li> <li>•Certificado de Preparatoria</li> <li>•Cartilla militar liberada (baja voluntaria y certificado de servicio para exmilitares, baja e historial para exmarinos)</li> <li>•Licencia de conducir vigente de chofer C</li> <li>•Residencia mínima en el Estado de los últimos 02 años continuos</li> <li>•Ser de notoria buena conducta, no haber sido condenado por sentencia irrevocable por delito doloso, ni estar sujeto a proceso penal;</li> <li>•No tener antecedentes penales por delito doloso en el país, o por aquellos que se consideren como tales en el extranjero, no estar sujeto a proceso penal por delito doloso;</li> <li>•No estar sujeto a investigación o averiguación previa,</li> <li>•Abstenerse de consumir sustancias psicotrópicas, estupefacientes, u otras que produzcan efectos similares;</li> <li>•No padecer alcoholismo;</li> <li>•Gozar de buena salud física y mental.</li> <li>•No contar con tatuajes antisociales.</li> </ul>	Horario variado dependiendo el área donde esté laborando, prestaciones de Ley.	28-may-24	<a href="mailto:6461760019 / 6461760311 / reclutamiento.ensenada@seguridadbc.gob.mx">6461760019 / 6461760311 / reclutamiento.ensenada@seguridadbc.gob.mx</a>
Control de calidad		Fabricación de rollos de polietileno para uso agrícola y cana	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Titulado o carrera terminada en Ing. Químico, Químico Industrial, Bioingeniería, Nano ingeniería, Lic. o Ing. en bioingeniería o carreareas afín</li> <li>•Experiencia deseable</li> <li>•Pensamiento analítico</li> <li>•Gusto por la investigación</li> <li>•Manejo de equipo de laboratorio</li> <li>•Orientado a resultados</li> <li>•Disponibilidad para hacer pruebas de campo</li> </ul>	Turno diurno Fondo de Ahorro Vales de Despensa Prestaciones de ley	17-may	<a href="mailto:repcion@polimerosdeensenada.com.mx">repcion@polimerosdeensenada.com.mx</a>



**DESARROLLO  
ECONÓMICO**  
199 - 2007



**STPS**  
SECRETARÍA DEL  
TRABAJO Y PREVISIÓN  
SOCIAL



**VACANTES BOLSA DE TRABAJO**

VACANTE	GIRO DE LA EMPRESA	ORGANISMO O EMPRESA	REQUISITOS	HORARIO Y PRESTACIONES	FECHA	CONTACTO
Chofer-Almacenista		Agrocosta de BC	Preparatoria terminada. Edad de 25-30 años. Genero masculino. Experiencia deseable: 2 años en almacén e inventarios. Manejo de montacargas. Conocimiento en maniobras de carga y estiba de productos. Conducir troque rabon. Licencia de chofer vigente.	Excelente entorno laboral. Prestaciones de Ley. Salario atractivo.	24-abr-24	Enviar Cv a: <a href="mailto:loed78@hotmail.com">loed78@hotmail.com</a> <a href="mailto:hilarloz@hotmail.com">hilarloz@hotmail.com</a>  Tel: 646 154 00 22 WA: 646 94761 12
Auxiliar Administrativo	Renta de Equipo/Construccion	RENTAS DEL PUERTO	Buena presentacion Edad 20 a 35 años Disponibilidad de horario Responsable Genero Femenino	Lunes a Viernes de 8:00am a 6:00pm  Prestaciones de Ley	16-abr-24	CP Araceli Peralta Sandoval <a href="mailto:rentasdelpuerto23@gmail.com">rentasdelpuerto23@gmail.com</a>  Tel: 646 489 06 21
Ama de Llaves	Hotel	Hotel Estero Beach	Sexo: Hombre o mujer. · Edad: 35-50 años. · Disponibilidad de horario. · Experiencia en hotel de lujo mínimo de 3 años en el puesto. · Ingles intermedio. · Contar con cartas de referencia. · Educación: licenciatura.	Miércoles a Lunes de 8:00am a 5:00pm  Prestaciones de Ley	17-abr-24	Tel: 6461766240 6461766248 <a href="mailto:femv_164@hotmail.com">femv_164@hotmail.com</a>